普通自動車（登録車）の所有権解除に伴う必要書類について

自動車検査証（車検証）記載の使用者（法人）様宛に書類を送付する場合

書類発行に下記書類が必要となりますのでご用意願います

☐ **自動車検査証（車検証）の写し**
※電子車検証につきましては、最新の「自動車検査証記録事項」をご用意願います
現在の登録内容を確認させて頂くための書類です

☐ **印鑑証明書（写し可）**
発行から3ヶ月以内のものをご用意願います

下記に該当する場合は、別途書類が必要となります

【マツダクレジット契約で購入された方】

☐ **完済証明書の写し**
お持ちでない方は、クレジット会社より完済証明書を取得願います

※当社システムにて完済確認ができる場合は、完済証明書が不要となることがあります
一度必要書類をご送付いただければ確認のうえ、完済証明書が必要な場合はご連絡いたします

※南九州マツダ以外の販売会社につきましては、統合または閉鎖から長期間経過しているため、
残債はないものとして取り扱っておりますので完済証明は不要です

【住所または会社名を変更されている方】

☐ **住所または会社名の変更がわかる書類（写し可）**（車検証情報と現情報のつながりが確認できる書類）
履歴事項全部証明書・閉鎖謄本など

【法人の印鑑証明書を取得できない場合（解散・閉鎖等）】

☐ **念書**
当社指定の書式に代表清算人の実印を押印願います

☐ **代表清算人または当初の代表取締役の印鑑証明書**
発行から3ヶ月以内のものをご用意願います

☐ **代表清算人または当初の代表取締役であることを証明できる書類**
履歴事項全部証明書・閉鎖謄本のいずれか

履歴事項全部証明書または閉鎖謄本に記載された住所と、印鑑証明書の住所が異なる場合
└→ ☐ **代表清算人または当初の代表取締役の住所の変更がわかる書類**
代表清算人または当初の代表取締役の住民票など

書類はご郵送いただくか、最寄りの弊社店舗へご提出ください
なお、本部へ直接ご来店いただきましても受付・対応いたしかねますので、ご了承ください
※書類をご送付いただく際は、返信用封筒（簡易書留）またはレターパックを同封願います

〒890-0072　鹿児島県鹿児島市新栄町4番4号
株式会社南九州マツダ　人事総務部
TEL：099－255－3331　FAX:099－255－2333

南九州マツダ